

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«РОВЕНЬКОВСКИЙ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной учебной дисциплины ОДБ.03 «Иностранный язык»

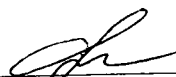
специальности 21.02.17. «Промышленная разработка месторождений
полезных ископаемых»

Рассмотрено и согласовано цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
(наименование комиссии)

Протокол № 7 от «30» августа 2022 г.

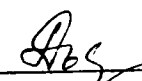
Разработана на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Луганской Народной Республики специальность 21.02.17 «Промышленная разработка месторождений полезных ископаемых», примерной программы по общеобразовательной учебной дисциплине для образовательных организаций (учреждений среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Иностранный язык» (английский язык).
(наименование профессии/ специальности, название примерной программы)

Председатель цикловой комиссии


(подпись)

Белокур А.Ш.
Ф.И.О.)

Заместитель директора по учебной работе

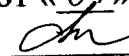

(подпись)

Дьяченко И.А.
Ф.И.О.)

Составитель: Белокур А.Ш., преподаватель иностранного языка, ГОУ СП
ЛНР «Ровеньковский технико-экономический колледж»
(Ф.И.О., должность, наименование образовательной организации (учреждения))

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20 23 / 20 24 учебный

Протокол № 7 заседания ЦК от « 31 » 08 20 24 г.

Председатель ЦК 

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20 24 / 20 25 учебный

Протокол № 8 заседания ЦК от « 31 » 08 20 24 г.

Председатель ЦК 

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный

Протокол № __ заседания ЦК от « __ » __ 20__ г.

Председатель ЦК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный

Протокол № __ заседания ЦК от « __ » __ 20__ г.

Председатель ЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4 – 9
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9 – 16
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17 – 25
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26 – 28
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	28 – 30

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ.03 Иностранный язык (английский язык)

(название дисциплины)

1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – рабочая программа) является частью освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности

21.02.17 Промышленная разработка месторождений полезных

ископаемых

(указать профессию, специальность, укрупненную группу (группы) профессий или направление (направления) подготовки)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для изучения иностранного языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО), на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

(указать возможности использования программы в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании)

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины

Данная программа обеспечивает формирование личностных, метапредметных и предметных результатов.

Личностными результатами изучения иностранного (английского) языка в образовательных организациях (учреждениях) среднего профессионального образования являются:

- формирование общего представления о мире как о многоязычном и поликультурном сообществе; - формирование ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- осознание важности изучения иностранного языка как средства общения между людьми;
- стремление продолжить изучение иностранного языка.
- формирование широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- формирование гражданской идентичности личности, преимущественно в её общекультурном компоненте;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению.

Метапредметными результатами изучения иностранного (английского) языка в ОУ СПО являются:

- умение самостоятельно ставить новые учебные задачи на основе развития познавательных мотивов и интересов;
- умение самостоятельно планировать альтернативные пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения образовательных и познавательных задач;
- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ- компетенции);
- развитие исследовательских учебных действий, включая навыки работы с информацией: поиск, анализ, обобщение и фиксация информации; - владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации.

Предметные результаты изучения иностранного (английского) языка в ОУ СПО представляют собой совокупность коммуникативных умений, языковых навыков, социокультурных и компенсаторных знаний и умений.

1. Коммуникативные умения

Говорение, диалогическая речь

Обучающийся научится:

- вести диалог/полилог в ситуациях неофициального общения в рамках изученной тематики;
- при помощи разнообразных языковых средств без подготовки инициировать, поддерживать и заканчивать беседу на темы, включенные в раздел «Содержание учебного материала»;
- запрашивать информацию и обмениваться информацией в пределах изученной тематики. Обучающийся получит возможность научиться: - вести диалог/полилог в ситуациях официального общения в рамках изученной тематики; кратко комментировать точку зрения другого человека;
- обмениваться информацией, проверять и подтверждать собранную фактическую информацию. Говорение, монологическая речь Обучающийся научится:
- формулировать несложные связные высказывания с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика) в рамках изученных тем; - передавать основное содержание общепрофессиональных текстов соответствующего профиля профессионального образования;
- строить высказывание на основе изображения с опорой или без опоры на ключевые слова/план/вопросы. Обучающийся получит возможность научиться: - резюмировать прослушанный/прочитанный текст;

- обобщать информацию на основе прочитанного/прослушанного текста.

Аудирование

Обучающийся научится:

- понимать основное содержание несложных аутентичных аудиотекстов различных стилей и жанров монологического и диалогического характера в рамках изученной тематики с четким нормативным произношением;
- выборочное понимание запрашиваемой информации из несложных аутентичных аудиотекстов различных жанров монологического и диалогического характера в рамках изученной тематики, характеризующихся четким нормативным произношением. Обучающийся получит возможность научиться:
- полно и точно воспринимать информацию в распространенных коммуникативных ситуациях;
- обобщать прослушанную информацию и выявлять факты в соответствии с поставленной задачей/вопросом.

Чтение

Обучающийся научится:

- читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров, текстов общепрофессиональной направленности (в соответствии с профилем профессионального образования) используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;
- отделять в несложных аутентичных текстах различных стилей и жанров главную информацию от второстепенной, выявлять наиболее значимые факты. Обучающийся получит возможность научиться:
- читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров, текстов общепрофессиональной направленности (в соответствии с профилем профессионального образования), и отвечать на ряд уточняющих вопросов.

Письменная речь

Обучающийся научится:

- писать несложные связные тексты по изученной тематике;
- писать личное (электронное) письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка.

Обучающийся получит возможность научиться:

- письменно выражать свою точку зрения в рамках тем, включенных в раздел «Содержание учебного материала», в форме рассуждения, приводя аргументы и примеры.

2. Языковые навыки

Орфография

Обучающийся научится:

- владеть орфографическими навыками в рамках тем, включенных в раздел «Содержание учебного материала». Обучающийся получит возможность научиться:
- владеть орфографическими навыками.

Фонетическая сторона речи

Обучающийся научится:

- владеть слухопроизводительными навыками в рамках тем, включенных в раздел «Содержание учебного материала».

Обучающийся получит возможность научиться:

- произносить звуки английского языка четко, естественным произношением, не допуская ярко выраженного акцента.

Лексическая сторона речи

Обучающийся научится:

- распознавать и употреблять в речи лексические единицы в рамках тем, включенных в раздел «Содержание учебного материала»;
- распознавать в речи наиболее распространенные фразовые глаголы;
- определять принадлежность слов к частям речи по аффиксам;
- догадываться о значении отдельных слов на основе сходства с родным языком, по словообразовательным элементам и контексту;
- распознавать и употреблять различные средства связи в тексте для обеспечения его целостности (firstly, to begin with, however, as for me, finally, at last, etc.).

Обучающийся получит возможность научиться:

- распознавать фразовые глаголы по широкому спектру тем, уместно употребляя их в соответствии со стилем речи;

- узнавать и использовать в речи устойчивые выражения и фразы (collocations). Грамматическая сторона речи

Обучающийся научится:

- употреблять в речи определенный/неопределенный/нулевой артикль;
- употреблять в речи личные, притяжательные, указательные, неопределенные, вопросительные местоимения;
- употреблять в речи имена существительные в единственном и во множественном числе, образованные по правилу, и исключения;
- употреблять предлоги, выражающие направление движения, время и место действия;
- употреблять в речи имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, и исключения;
- употреблять в речи наречия, выражающие количество (many / much, few / a few, little / a little) и наречия, выражающие время;
- употреблять в речи различные коммуникативные типы предложений: утвердительные, вопросительные (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы), отрицательные, побудительные (в утвердительной и отрицательной формах);
- употреблять в речи распространенные и нераспространенные простые предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определенном порядке;
- употреблять в речи предложения с конструкцией so/such;
- употреблять в речи сложносочиненные предложения с сочинительными союзами and, but, or;

- употреблять в речи модальные глаголы и их эквиваленты (may, can/be able to, must/have to/should; need, shall, could, might, would);
- употреблять в речи конструкции с герундием: to love / hate doing something; stop talking;
- употреблять в речи инфинитив цели (I called to cancel our lesson.); - распознавать и использовать в речи конструкции с инфинитивом (Complex Object, Complex Subject);
- согласовывать времена в рамках сложного предложения в плане настоящего и прошлого;
- использовать косвенную речь;
- использовать в речи глаголы в наиболее употребляемых временных формах: Present\ Past\ Future Simple, Present\ Past\Future Continuous, Present\Past Perfect;
- употреблять в речи страдательный залог в формах наиболее используемых времен: Present\Past Simple, Present\Past Continuous, Present \Past Perfect;
- употреблять в речи сложноподчиненные предложения с союзами и союзными словами what, when, why, which, that, who, if, because, that's why, than, so, for, since, during, so that, unless;
- употреблять в речи условные предложения реального и нереального типов (Conditional I, Conditional II).

Обучающийся получит возможность научиться:

- использовать в речи модальные глаголы для выражения возможности или вероятности в прошедшем времени (could + have done; might + have done);
- употреблять в речи структуру have/get + something + Participle II (causative form) как эквивалент страдательного залога;
- употреблять в речи все формы страдательного залога; - употреблять в речи условные предложения нереального характера (Conditional 3);
- употреблять в речи структуру used to would + verb для обозначения регулярных действий в прошлом.

3. Социокультурные знания и умения

Обучающийся научится:

- употреблять в устной и письменной речи в ситуациях формального и неформального общения основные нормы речевого этикета, принятые в странах изучаемого языка;
- представлять родной край и его культуру на английском языке;
- понимать социокультурные реалии при чтении и аудировании в рамках изученного материала.

Обучающийся получит возможность научиться:

- использовать социокультурные реалии при создании устных и письменных высказываний;
- находить сходство и различие в традициях родного края и страны/стран изучаемого языка.

4. Компенсаторные умения

Обучающийся научится:

- выходить из положения при дефиците языковых средств: использовать переспрос при говорении;

- использовать в качестве опоры при собственных высказываниях ключевые слова, план к тексту, тематический словарь.

Обучающийся получит возможность научиться:

- использовать перифраз, синонимические и антонимические средства при говорении;

- пользоваться языковой и контекстуальной догадкой при аудировании и чтении.

(указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с ГОС СПО ЛНР по профессии, специальности).

1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

(в соответствии с учебным планом образовательной организации (учреждения)).

Всего – 78 часов, включая: обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающихся - 78 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ГОС СПО ЛНР по профессии или специальности.

Наименование результата обучения	
Аудирование	Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Отделять объективную информацию от субъективной. Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.

	Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного
Говорение - монологическая речь	Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам
- диалогическая речь	Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать

	и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи
Чтение: - просмотровое	Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным
- поисковое	Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам
- ознакомительное	Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему
- изучающее	Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. Обобщать информацию, полученную из текста,

	классифицировать ее, делать выводы. Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста
Письмо	Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Составлять резюме. Составлять рекламные объявления. Составлять описания вакансий. Составлять несложные рецепты приготовления блюд. Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др. Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции). Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование,

	рассуждение), обзоры, рецензии. Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием технических средств
Речевые навыки и умения	
Лексические навыки	Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.). Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide avenue, но broad shoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)). Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы. Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование). Различать сходные по написанию и звучанию слова. Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Определять происхождение слов с помощью словаря (Olympiad, gym, piano, laptop, computer и др.). Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.)
Грамматические навыки	Знать основные различия систем английского и русского языков: наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.); различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж,

	видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.). Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи). Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения. Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.). Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы). Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста
Орфографические навыки	Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи.

	Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. Проверять написание и перенос слов по словарю
Произносительные навыки	Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах. Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы
Специальные навыки и умения	Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины ОДБ.03 Иностранный язык (английский язык) (название учебной дисциплины)

Наименование разделов, тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся				Самостоятельная работа обучающихся
		Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	
1	2	3	4	5	6	7
Введение	2	2				
Описание людей	4	4	4			
Межличностные отношения	6	6	6			
Жилище и учебное заведение	10	10	10			
Распорядок дня студента колледжа	8	8	8			
Хобби, досуг	4	4	4			
Описание местоположения объекта	6	6	6			
Магазины, товары, совершение покупок	6	6	6			
Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	8	8	8			
Экскурсии и путешествия	6	6	6			

Родной край	8	8	8	8
Англоязычные страны	4	4	4	4
Профессионально-ориентированный модуль	6	6	6	6
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет, (в соответствии с учебным планом образовательной организации (учреждения)				
Всего часов:	78	78	76	

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине ОДБ.03 Иностранный язык (английский язык) (название учебной дисциплины)

Наименование разделов, тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов
ВВЕДЕНИЕ	Введение. Приветствие. прощание, представление себя и других в официальной и неофициальной обстановке. Глагол to be, местоимения личные и притяжательные	2
1. Основной модуль		
1.1 Описание людей		4
	Содержание учебного материала:	

1.2 Межличностные отношения	1. Описание человека . Личные данные. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Употребление артикли в устойчивых выражениях, с географическими названиями	
	2. Черты характера. Образование степеней сравнения прилагательных. Сравнительные слова и обороты than, as ... as, not so .. as	
	Практические занятия:	
	Практическое занятие № 1 Изучение лексики по теме « Внешность». Описание внешности человека. Выполнение грамматических упражнений по теме «Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Употребление артикли в устойчивых выражениях, с географическими названиями.»	2
	Практическое занятие № 2 Изучение лексики по теме « Черты характера». Выполнение грамматических упражнений по теме « Образование степеней сравнения прилагательных. Сравнительные слова и обороты than, as ... as, not so .. as»	2
		6
	Содержание учебного материала:	
	3. Я и моя семья. Множественное число существительных	
	4. Отношения в семье. Домашние обязанности.	
	5. Мои друзья. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными	
	Практические занятия:	
	Практическое занятие № 3 Монологические высказывания по теме « Я и моя семья» Грамматика: Множественное число существительных	2
	Практическое занятие №4 Отношения в семье. Домашние обязанности. Чтение текстов.	2
	Практическое занятие № 5 Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме «Мои друзья. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными»	2

1.3 Жилище и учебное заведение

Содержание учебного материала:		10
6. Мой дом (квартира). Оборот there + to be		
7. Описание обстановки в доме. Оборот there + to be		
8. Наш колледж. Present Simple		
9. Аудитории и лаборатории		
10. Контрольная работа		
Практические занятия:		
Практическое занятие № 6. Отработка лексики по теме «Мой дом (квартира)».		2
Грамматика: Оборот there + to be		
Практическое занятие № 7 Монологические высказывания по теме « Обстановка в доме»		2
Практическое занятие № 8. Работа с текстом «Наш технико-экономический колледж». Грамматика : Present Simple		2
Практическое занятие № 9 Презентация « Наш колледж»		2
Практическое занятие № 10 Контрольная работа. Контроль навыков и умений аудирования. Контроль навыков и умений чтения		2
1.4 Распорядок дня студента колледжа		8
Содержание учебного материала:		
11. Распорядок дня		
12. Расписание занятий в колледже		
13. Студенческая жизнь. Past Simple		
14. Контрольная работа		
Практические занятия:		
Практическое занятие № 11 Лексико-грамматические упражнения по теме « Распорядок дня»		2
Практическое занятие № 12 Работа с текстом « Our timetable»		2
Практическое занятие № 13 Диалогические высказывания по теме « Студенческая жизнь». Грамматика: Past Simple		2

1.5 Хобби, досуг	Практическое занятие № 14 Контроль навыков и умений говорения. Контроль навыков и умений письма		2
	Содержание учебного материала:		4
	15. Занятия и увлечения. Секции и клубы по интересам. оборот to be going to		
	16. Мой выходной. Future Simple.		
	Практические занятия:		
1.6 Описание местоположения объекта	Практическое занятие № 15 Выполнение лексико-грамматических заданий по теме «Занятия и увлечения. Секции и клубы по интересам. оборот to be going to»		2
	Практическое занятие № 16 Выполнение лексико-грамматических заданий по теме «Мой выходной. Future Simple»		2
			6
	Содержание учебного материала:		
	17. Местоположение объекта. Предлоги направления, места, времени и др.		
1.7 Магазины, товары, совершение покупок	18. Как пройти		
	19. Прогулка по городу		
	Практические занятия:		
	Практическое занятие № 17 Повторение предлогов направления, места, времени и др., тренировка в их употреблении		2
	Практическое занятие № 18 Составление и инсценизация диалогов по теме " Asking the way"		2
	Практическое занятие № 19 «Экскурсия по родному городу»		2
			6
	Содержание учебного материала:		
	20. Магазины и товары		
	21. Совершение покупок. Модальные глаголы		
	22. В магазине. Модальные глаголы и их эквиваленты		
	Практические занятия:		

1.8 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	Практическое занятие № 20 Изучение лекции по теме « Магазины и товары»,	2
	Практическое занятие № 21 Лексико-грамматические упражнения по теме «Сопершение покупок. Модальные глаголы»	2
	Практическое занятие № 22 Тренировки в диалогической речи по теме « В магазине. Модальне глаголы и их эквиваленты»	2
		8
	Содержание учебного материала:	
	23. Виды спорта. Занятия спортом.	
	24. Здоровый образ жизни. Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every	
	25. Вредные привычки. Инфинитив, его формы	
	26. Контрольная работа	
	Практические занятия:	
	Практическое занятие № 23 Отработка лексики, выполнение лексических упражнений по теме « Виды спорта. Занятия спортом»	2
	Практическое занятие № 24 Работа с текстом " Rainbow of Food". Грамматика: Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every	2
	Практическое занятие № 25 Отработка лексики по теме «Вредные привычки». Диалог " Our handy food and health tips!"	2
	Практическое занятие № 26 Контрольная работа	2
	Контроль навыков и умений аудирования.	
	Контроль навыков и умений чтения	
1.9 Экскурсии и путешествия		6
	Содержание учебного материала:	
	27. Экскурсии и путешествия. Герундий	
	28. Средства передвижения. Сочетание некоторых глаголов с инфинитивом и герундием	

29. Путешествие за рубеж. Причастие I и II		
Практические занятия:		
	Практическое занятие № 27 Выполнение лексических упражнений по теме « Экскурсии и путешествия»	2
	Практическое занятие № 28 Тренировка в диалогической речи по теме « Средства передвижения».	2
	Практическое занятие № 29 Работа с текстом “ Travelling”	2
		8
1.10 Родной край	Содержание учебного материала:	
	30. География и история родного края.	
	31. Достопримечательности. Выдающиеся личности Луганщины	
	32. Мой родной город (поселок, село).	
	33. Контрольная работа. Контроль навыков и умений говорения. Контроль навыков и умений письма	
	Практические занятия:	
	Практическое занятие № 30. Работа с индивидуальными текстами по теме « География и история родного края».	2
	Практическое занятие № 31. Разработка и подготовка путеводителя по родному краю	2
	Практическое занятие № 32. Составление диалогов по теме « Мой город»	2
	Практическое занятие № 33. Контроль навыков и умений говорения. Контроль навыков и умений письма	2
		4
1.11 Англоговорящие страны	Содержание учебного материала:	
	34. Англоговорящие страны (географическое положение, климат, флора и фауна). Условные предложения I типа	
	35. Национальные символы, достопримечательности, традиции	
	Практические занятия:	

2. Профессионально-ориентированный модуль	Практическое занятие № 34 Выполнение лексических упражнений по теме «Англоговорящие страны»	2
	Практическое занятие № 35 Работа с текстами по теме «Национальные символы, достопримечательности, традиции»	2
		6
	Содержание учебного материала:	
	36. Математические действия. Количественные числительные	
	37. Основные геометрические понятия. Порядковые числительные	
	38. Повторение и обобщение	
	Практические занятия:	
	Практическое занятие № 36 Выполнение лексических и грамматических упражнений	2
	Практическое занятие № 37 Ознакомление с новой лексикой по теме «Геометрические понятия»	2
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	Практическое занятие № 38 Повторение и обобщение	2
Всего часов:		78

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие **учебного кабинета** Иностранный язык
(указать название)

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться **доступом** каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во **время** самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены **доступом** к сети Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (учебники, комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.).

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

4.2. Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины может проходить в **условиях** созданной образовательной среды как в образовательной **организации** (учреждении), так и в организациях соответствующих профилю **учебной** дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить практическую **направленность**. В процессе лабораторно-практических занятий обучающиеся **закрепляют** и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые **профессиональные** умения и навыки.

Теоретические занятия должны проводиться в учебном кабинете «Иностранный язык»
(указать название)

лабораторно-практические занятия проводятся в учебном кабинете «Иностранный язык»
(указать название)

согласно Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по профессии или специальности.

Текущий и промежуточный контроль обучения складывается из следующих компонентов:

текущий контроль: опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, оформление отчетов по лабораторным работам и практических занятий, решение производственных задач обучающимися в процессе проведения теоретических занятий и т.д.;

промежуточный контроль: зачет, дифференцированный зачет, экзамен (в соответствии с учебным планом образовательной организации (учреждения)).

4.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППКРС, ППССЗ по профессии, специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

4.4. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы*

Основные источники:

Для студентов

1. Английский язык. 10 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень/ [О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В. Михеева и др.]. – 4-е изд. – М.: Express Publishing: Просвещение, 2016.
2. Английский язык. 11 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень/ [О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В. Михеева и др.]. – 4-е изд. – М.: Express Publishing: Просвещение, 2016.
3. Буренина Л. К., Консон С. Б. Учебник английского языка для средних специальных учебных заведений. - М.: Высш. школа, 1992.
4. Парахина А. В., Тылкина С. А. Учебник английского языка. - М.: Высш. школа, 1991.
5. Коваленко Б.Е. Учебник английского языка.- Львов: «Вища школа», 1992.
6. Шпак В.К. Английский язык. Учебное пособие.- К.: Высшая школа, 1995.
7. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский словарь. – М.: Эксмо, 2008.

Для преподавателей

Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.

Горлова И. А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.

Зубов А. В., Зубова И. И. Информационные технологии в лингвистике. — М., 2012.

Ларина Т. В. Основы межкультурной коммуникации. — М., 2015

Щукин А. Н., Фролова Г. М. Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем при проведении лабораторных работ, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
<u>Говорение:</u>	– вести диалог в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; – рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/ прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;	Диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации Тестирование Ответы на вопросы Монологические высказывания Реферат

	— создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;	Письменное или устное сообщение Описание Повествование Характеристика Рассуждение Развернутое сообщение
<u>Аудирование:</u>	— понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения; — понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию; — оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;	Развернутое сообщение Интервью
<u>Чтение:</u>	— читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	Ответы на вопросы Беседа по тексту Тестирование Монологические и диалогические высказывания

<u>письменная</u> <u>речь:</u>	— описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; — заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;	Доклад Учебный проект Письма формальные и неформальные Заполнение анкет
---	---	--

В графе «Результаты обучения» перечисляются все знания и умения, указанные в паспорте программы. Компетенции должны быть соотнесены со знаниями и умениями. Для этого необходимо проанализировать, освоение каких компетенций базируется на знаниях и умениях этой дисциплины. Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом формируемых компетенций и специфики обучения по программе дисциплины.

Пронумеровано и прошнуровано 30

Приказ № 121

Заместитель директора по УР

«30» августа 2011 г.

